

附表三 工作報告

財團法人吉祥臻社會福利事業基金會
109年度工作報告

一、依據：依據第六屆第九次董事會議通過之工作計畫辦理。

二、執行狀況及成果：

工作項目	預算經費 (新臺幣元)	執行經費 (新臺幣元)	實施內容	執行成果	備註
高雄鳳山據點服務中心業務	3,100,000	3,503,358	<ol style="list-style-type: none"> 1. 關懷訪視：社工將不定期進行家訪、面訪及電訪，給予案主心靈關懷與情緒支持。 2. 資源連結：社工評估個案需求，進行經濟補助、物資媒合及身心靈活動資源連結。 3. 就學補助：主要補助學齡前、國小、國中無依孩童就學經費，如註冊費、學雜費、營養午餐費及交通工具等補助。 4. 生活照顧津貼：主要為補助國小階段無依兒童之課後照顧費用（不分校內與校外）。 5. 教育補助：主要為補助國中階段之課外補習費。 6. 自立脫貧專案：凡開案補助滿3年以上，可於國 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全年度共照顧服務30案並針對個案需求進行關懷訪視、資源連結、就學補助、生活照顧津貼、教育補助，已提升個案個人及家庭功能。 2. 個案訪視送物資56戶。 3. 今年因疫情關係暫緩對外活動。 	

			<p>中或高中畢業後向本會申請逐夢基金。</p> <p>7. 成長性與支持性身心發展活動： 辦理活動包含品格教育、情緒議題、興趣探索、生涯探索、營隊活動等，給予孩童正向成長性活動或團體輔導，提升其人際互動技巧、情緒智商管理、問題解決能力、增強社會適應力及彈性。包括生命教育工作坊、青春議題相關活動、社會參與、法律常識講座、犯罪預防宣導等，協助青少年自我認同，提升自我價值與自我效能。</p>	
志願服務	20,000	0	志願服務專業人才之培育及推廣事項	預計招募志工 3-5人培育專業人才，協助本機構各項活動與社區民眾服務的需求，因疫情關係今年暫緩招募志工。
社會公益活動	2000	0	街友尾牙公益活動	今年因疫情關係無對外辦理活動。
一般行政業務計畫	1,183,212	1,138,954	1. 每年辦理中心預算、決算等相關會計業務，以達內部會計作業有效控管。	1. 請會計師協助每年辦理預算、決算等相關會計業務，以達內部會計作業有效控管。

			<p>2. 每月召開 1 次主管會議及工作檢討會議；每季召開季度業務成果檢討大會。透過會議討論，適時掌握工作進度及追蹤後續執行狀況。</p> <p>3. 每年至少召開 2 次董事、監事會議，各董事、監事提供業務決策，作為各業務執行之方向。</p> <p>4. 不定期提供預算執行之報表，俾掌握整體預算執行進度。</p> <p>5. 辦理員工成長教育訓練。辦理業務推廣活動。</p>	<p>2. 定期召開董事、監事會議，各董事、監事提供業務決策，作為各業務執行之方向。</p> <p>3. 業務需求辦理員工成長教育訓練及辦理業務推廣活動。</p>	
合計	4,305,212	4,642,312			

製表人：



執行長：



董事長：

